



КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ  
«УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ  
ПОДДЕРЖКИ НАСЕЛЕНИЯ  
ОНГУДАЙСКОГО РАЙОНА»

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН  
КАЗЫНАЛЫК ТӨЗӨМИ ОНДОЙ  
АЙМАКТЫН ЭЛ-ЖОНЫН  
ЖОНЖҮРҮМДИК ЖӨМӨӨР  
БАШКАРТУ

ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

от 26 декабря 2024 г. № 11-10-12-02/491/1

с. Онгудай

Об утверждении Плана противодействия коррупции в Казенном учреждении Республики Алтай «Управление социальной поддержки населения Онгудайского района»

Во исполнение требований статьи 13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», статей 38, 39 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ и с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План противодействия коррупции в Казенном учреждении Республики Алтай «Управление социальной поддержки населения Онгудайского района» (приложение к настоящему приказу).
2. Юрисконсульту Попошевой Э.Е. ознакомить под подпись всех ответственных за исполнение настоящего приказа Казенного учреждения Республики Алтай «Управление социальной поддержки населения Онгудайского района».
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня подписания.
5. Признать утратившим силу приказ от 27.06.2024 г. № П-10-12-02/371/1 Об утверждении Плана противодействия коррупции в Казенном учреждении Республики Алтай «Управление социальной поддержки населения Онгудайского района»

Директор



Н.А.Мундусова

Исп.Попошева Э.Е.

План противодействия коррупции в Казенном учреждении Республики Алтай  
«Управление социальной поддержки населения Онгудайского района»

	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
	2	3	4
1. Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в учреждении			
1.1.	Определение конкретных мероприятий (применительно к учреждению), направленных на реализацию ст. [3.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендации Минтруда России от 08.11.2013 по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции	ежегодно, не позднее 25 декабря 2025 г., предшествующего отчетному	Юрисконсульт Э.Е.Попошева
	Разработка и утверждение Положения об антикоррупционной политике в учреждении	до 01 июля 2025 года	Юрисконсульт Э.Е.Попошева
1.1.2.	Разработка и утверждение кодекса этики и служебного поведения работников учреждения	до 01 июля 2025 года	Юрисконсульт Э.Е.Попошева
1.1.3.	Разработка и утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения работников учреждения к совершению коррупционных правонарушений	до 01 июля 2025 года	Юрисконсульт Э.Е.Попошева
1.1.4.	Разработка и утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников учреждения, направленных на предотвращение, и определения ответственности за совершения коррупционных правонарушений	до 01 июля 2025 года	Юрисконсульт Э.Е.Попошева

1.2.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности учреждения, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционной мер	до 01 июля 2025 года	Юрисконсульт Э.Е.Попошева
1.3.	Осуществление взаимодействия правоохранительными органами по фактам, связанным с проявлением коррупции	постоянно	Директор Э.Е.Попошева
1.4.	Анализ оценки эффективности принимаемых в учреждении мер по противодействию коррупции. Разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции в учреждении на очередной (текущий) год.	ежеквартально	Юрисконсульт Кудачина А.Б.
2. Мероприятия направленные на обучение и информирование работников			
2.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения противодействия коррупции в учреждении	в течение дней 30 дня принятия акта в сфере противодействия	Специалист по кадрам Саламова А.С.
2.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед.	По отдельному графику (ежеквартально)	Юрисконсульт Э.Е.Попошева
2.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Юрисконсульт Э.Е.Попошева
2. Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации			
3.1	Размещение на сайте учреждения в сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в учреждении, О принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	Постоянно по мере необходимости	Системный администратор Воробьев В.В.